

Regulamin konkursu Grand ESG 2025

Art. 1. Postanowienia ogólne

W trosce o odpowiedzialność za przyszłe pokolenia; wzrost świadomości konsumentów i przedsiębiorców na temat ich wpływu na środowisko naturalne oraz środowisko pracy i życia; przejrzystą, efektywną, uczciwą i prawdziwą komunikację ESG; stosowanie najlepszych praktyk z zakresu ESG i wyłanianie liderów tych praktyk; zrównoważony rozwój firm i społeczeństw — Fundacja Grand Press, zarejestrowana pod numerem KRS: 0000463363, NIP: 779-24-13-921 (dalej „Organizator”), ogłasza **drugą edycję** konkursu **Grand ESG**.

Konkurs przeznaczony jest dla przedsiębiorstw, organizacji pożytku publicznego, fundacji i stowarzyszeń, instytucji państwowych, szkół i uczelni, jednostek samorządowych oraz innych podmiotów gospodarczych i prawnych — zarówno raportujących, jak i nieraportujących działań z zakresu ESG — dla których zrównoważony rozwój jest ważnym elementem strategii rynkowej (dalej: „Zgłaszający”).

Art. 2. Przedmiot zgłoszeń

Do konkursu można zgłaszać:

1. **Wdrożenia** — inicjatywy/projekty/działania z zakresu ESG oraz ich wpływ na interesariuszy.
2. **Komunikację wdrożenia** — komunikację wdrożonych inicjatyw/projektów/działania z zakresu ESG oraz skuteczność jej dotarcia do interesariuszy.

Art. 3. Nagrody

W konkursie przyznane zostaną następujące nagrody (statuetki):

A. Nagrody w kategoriach:

I. Najlepsze wdrożenie ESG w organizacji — wdrożenia wywierające największy pozytywny wpływ na środowisko, pracowników i społeczeństwo oraz ład korporacyjny.

II. Najlepsza komunikacja wdrożeń ESG — komunikacja trafiająca do kluczowych interesariuszy, wspierająca podejmowanie świadomych decyzji, edukująca, angażująca i zapewniająca przystępny dostęp do informacji.

B. Grand Prix ESG — za najlepsze połączenie ambitnych wdrożeń ESG ze skuteczną komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną. *Warunek:* zgłoszenie jednego/wybranego projektu zarówno w kategorii „Najlepsze wdrożenie”, jak i „Najlepsza komunikacja”.

C. Człowiek Grand ESG — dla liderów organizacji (prezesów, właścicieli i/lub członków zarządu), którzy wyznaczają trendy, inspirują dobrymi praktykami i traktują ESG jako strategiczną szansę budowania przewag rynkowych.

2. Jury ma prawo przyznać dodatkowe nagrody i wyróżnienia.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do ustanowienia w dowolnym czasie nagród dodatkowych.

Art. 4. Ogłoszenie wyników

Termin i miejsce ogłoszenia wyników oraz wręczenia nagród ustalane są corocznie przez Organizatora i podawane do publicznej wiadomości.

Art. 5. Kategorie główne i zakres oceny

Każda organizacja może zgłosić się do kategorii głównych:

1. **Najlepsze wdrożenie ESG.** Przedmiotem oceny są projekty, rozwiązania, działania lub istotne udoskonalenia istniejących rozwiązań. Wdrożenia mogą obejmować produkty, usługi, technologie lub procesy, które są już stosowane i funkcjonują w organizacji. Organizacja powinna wykazać, że wdrożenie przynosi widoczne efekty, wspierając zrównoważony rozwój oraz w istotny sposób wpływa na realizację strategii w zakresie ochrony środowiska i/lub odpowiedzialności społecznej i/lub ładu korporacyjnego.
2. **Najlepsza komunikacja wdrożenia ESG.** Przedmiotem oceny są: (a) kampanie wokół jednostkowych wdrożeń ESG; (b) kompleksowe kampanie wokół wielu wdrożeń ESG; (c) kampanie edukacyjne i społeczne wpływające na realizację strategii w zakresie ochrony środowiska i/lub odpowiedzialności społecznej i/lub ładu korporacyjnego. Organizacja powinna wykazać, że komunikacja była zgodna z zasadami etyki i odpowiedzialności, docierała do kluczowych interesariuszy, wspierała podejmowanie bardziej świadomych decyzji, edukowała, angażowała oraz zapewniała przystępny dostęp do informacji.

Art. 6. Kto może zgłaszać

1. Zgłoszenia mogą przysyłać przedsiębiorstwa, organizacje pożytku publicznego, fundacje i stowarzyszenia, instytucje państwowe, szkoły i uczelnie, jednostki samorządowe, podmioty gospodarcze i prawne, a także podmioty je reprezentujące (po uzyskaniu uprzednio pisemnej zgody uprawnionego przedstawiciela reprezentowanej organizacji — do okazania na prośbę Organizatora).
2. Zgłoszenie może obejmować jednego Zgłaszającego i maksymalnie dwóch współzgłaszających.
3. Przez **współzgłaszających** rozumie się podwykonawców lub partnerów Zgłaszającego.

4. Warunkiem zakwalifikowania zgłoszeń jest wypełnienie i wysłanie formularza online dostępnego na stronie: [**www.grandesg.pl**](http://www.grandesg.pl).
5. Do każdego zgłoszenia należy przygotować osobną prezentację w formacie PPT/PPTX lub PDF, o objętości maksymalnie 15 slajdów i wadze do 100 MB, zawierającą dane uzupełniające treść zgłoszenia oraz dokumentację rzeczywistych wdrożeń i/lub ich komunikacji (np. wyniki badań ze wskazaniem źródła, wykresy, materiały audio/wideo, opisy działań).
6. Każde wdrożenie i/lub komunikacja wdrożenia powinny być zgłaszane w oddzielnym formularzu.
7. Jedna organizacja może zgłosić nieograniczoną liczbę wdrożeń i/lub komunikacji wdrożeń. Dopuszcza się zgłoszenie: samego wdrożenia, samej komunikacji wdrożenia lub obu łącznie — przy czym dla każdego z tych działań należy wypełnić osobny formularz zgłoszeniowy.

Art. 7. Opłaty

1. Zgłoszenia są odpłatne. Cennik opłat dostępny jest na stronie [**www.grandesg.pl**](http://www.grandesg.pl).
2. Z opłat zwolnione są organizacje z sektora społecznego NGO (fundacje i stowarzyszenia non-profit), których fundatorami nie są przedsiębiorstwa lub grupy przedsiębiorstw.
3. Fundacje korporacyjne — tj. organizacje pozarządowe utworzone (założone i/lub ufundowane) przez przedsiębiorstwa lub grupy kapitałowe przekazujące środki na działalność tych organizacji — obowiązuje opłata jak dla firm i instytucji.
4. Organizator może, w uzasadnionych przypadkach i na wniosek Zgłaszającego, odstąpić od opłaty lub ją zmniejszyć.

Art. 8. Terminy

1. Organizator przyjmuje zgłoszenia do **16 lutego 2026 r. do godz. 23:59** w trzech terminach różniących się wysokością opłaty:
 - **Termin I:** 28.10.2025 – 22.12.2025
 - **Termin II:** 23.12.2025 – 31.01.2026
 - **Termin III:** 01.02.2026 – 16.02.2026
2. Po wypełnieniu formularza Zgłaszający otrzyma fakturę pro forma, którą należy opłacić w 7-dniowym terminie.
3. Zgłoszenia dokonane w ostatnim dniu I lub II terminu muszą być opłacone w terminie wskazanym na fakturze pro forma — w przeciwnym razie obowiązuje opłata z kolejnego terminu (I→II, II→III). *Obowiązuje termin nadania płatności; na wniosek Organizatora wymagane jest potwierdzenie przelewu.*
4. Zgłoszenia nieopłacone do **23 lutego 2026 r.** (liczy się termin nadania płatności) zostają automatycznie odrzucone.

Art. 9. Odpowiedzialność i oświadczenia Zgłaszającego

1. Za dane przedstawione w formularzu i prezentacji odpowiada wyłącznie Zgłaszający.
2. Warunkiem zgłoszenia jest akceptacja niniejszego Regulaminu oraz złożenie oświadczeń (załącznik do formularza konkursowego):
 - a) dane w zgłoszeniu są prawdziwe, a działania i ich komunikacja oparte na danych, których prawdziwość Zgłaszający jest w stanie udowodnić;
 - b) zgłoszone wdrożenia i/lub ich komunikacja nie noszą znamion nieetycznych praktyk wokół ESG (działania komunikacyjne lub strategiczne wprowadzające odbiorców w błąd co do rzeczywistego zaangażowania w zrównoważony rozwój, etyczne zarządzanie czy odpowiedzialność społeczną).
3. Obowiązek udowodnienia prawdziwości deklarowanych danych spoczywa na Zgłaszającym.
4. W zgłoszeniu Zgłaszający zobowiązany jest:
 - a) określić jasne, mierzalne cele i kluczowe wskaźniki efektywności (KPI) dla danego obszaru ESG;
 - b) przedstawić wyniki niezależnych audytów/certyfikatów potwierdzających zgodność projektu z dobrymi praktykami ESG — jeśli posiada — lub inne dowody prawdziwości danych.
5. W przypadku ujawnienia nieprawdy i/lub praktyk niezgodnych z zasadami ESG i wartościami Organizatora wynikającymi z Regulaminu, Organizator ma prawo usunąć/zdyskwalifikować zgłoszenie na każdym etapie, a w przypadku nominowanych lub zwycięzców — cofnąć nominację i/lub nagrodę. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot opłaty wpisowej.

Art. 10. Jury i tryb prac

1. Nad wyborem nagrodzonych obraduje Jury Grand ESG powołane przez Organizatora. Skład Jury publikowany jest na stronie konkursu: **www.grandesg.pl**.
2. Organizator określa termin i miejsce obrad Jury.
3. Jury składa się z ekspertów w zakresie zrównoważonego rozwoju, raportowania ESG, komunikacji i PR, zarządzania oraz przedstawicieli organizacji branżowych, instytucji publicznych, mediów i biznesu.
4. **Konflikt interesów:**
 - a) Jurorzy są zobowiązani poinformować Organizatora o każdym konflikcie interesów wobec zgłoszenia;
 - b) przez konflikt interesów rozumie się współpracę przy zgłoszonej inicjatywie i/lub komunikacji oraz pokrewieństwo lub związek (formalny lub nieformalny) z osobami zatrudnionymi w organizacji Zgłaszającego lub współzgłaszającego;
 - c) Juror nie ocenia zgłoszenia, wobec którego ma konflikt interesów, ani nie wypowiada się na jego temat;
 - d) zatajenie konfliktu może skutkować wykluczeniem jurora z obecnej i przyszłych edycji.
5. Jury ocenia zgłoszenia i wyłania nominowanych oraz laureatów.

6. Zgłoszenia oceniane są w dwóch grupach odpowiadających kategoriom głównym:
 - a) grupa oceniająca **wdrożenia ESG**;
 - b) grupa oceniająca **komunikację wdrożeń ESG**.
7. Zgłoszenia z sektora społecznego NGO są rozpatrywane odrębnie na tle innych zgłoszeń z sektora społecznego. Jury może przyznać im nominacje, nagrody i wyróżnienia, a także spośród nich wybrać **Grand Prix ESG** oraz **Człowieka Grand ESG**. Zgłoszenia fundacji korporacyjnych są rozpatrywane na tle sektora komercyjnego.
8. Pracami grup jurorskich kierują przewodniczący zapraszani przez Organizatora. Przewodniczący wraz z członkami Jury dokonują wyboru zwycięskich zgłoszeń.
9. **Procedura głosowania (kategorie główne):**
 - a) **Etap I** — indywidualna ocena i punktacja (zgodnie z Art. 11);
 - b) **Etap II** — obrady Jury obejmujące zgłoszenia wybrane na podstawie punktacji; każdy juror może zgłosić do obrad także zgłoszenie z niższą punktacją, jeśli uzna je za wyróżniające się; decyzję o nominacjach podejmuje się większością głosów; lista nominowanych publikowana jest na www.grandesg.pl w terminie określonym przez Organizatora;
 - c) **Etap III** — obrady Jury zakończone wyborem laureatów w drodze głosowania.
10. Jury ma prawo przenieść zgłoszone wdrożenie i/lub komunikację do innej kategorii.
11. W nagrodach **Grand Prix ESG** oraz **Człowiek Grand ESG** decyzje podejmuje pełen skład Jury obu grup.
12. Nagroda **Grand Prix ESG** przyznawana jest za najsukuteczniejsze wdrożenie ESG połączone z najlepszą jego komunikacją.
13. **Człowiek Grand ESG** — tytuł dla prezesów, właścicieli lub członków zarządu, w uznaniu ich zasług w zakresie wdrażania i komunikacji inicjatyw ESG, wyznaczania trendów, inspirowania dobrymi praktykami i traktowania ESG jako strategicznej szansy.
 - a) Do finału Jury może nominować do 3 kandydatów i przyznać jedną nagrodę główną.
 - b) Tytuł może zostać przyznany osobie zgłoszonej w formularzu przez Zgłaszającego lub wskazanej przez Jurorów spośród liderów organizacji biorących udział w konkursie.
 - c) W uzasadnionych przypadkach tytuł może otrzymać osoba spoza zarządu, jeśli ma kluczowy wpływ na wdrażanie i/lub komunikowanie inicjatyw ESG.
14. Wyniki obrad są tajne do momentu ogłoszenia werdyktu przez Organizatora.
15. Jury może odstąpić od nominacji i nagród we wszystkich kategoriach.

Art. 11. Kryteria oceny

1. Wdrożenia (kategoria główna): Każdy juror przyznaje punkty w skali podanej przy kryteriach:

- Zgodność z zasadami zrównoważonego rozwoju — **0–5**
- Istotność dla strategii organizacji i branży — **0–5**
- Innowacyjność — **0–5**

- Efektywność (wyniki, wskaźniki) — **0–5**
- Realny wpływ na interesariuszy i/lub środowisko, trwałość efektów — **0–5**
- Etyka, odpowiedzialność, przejrzystość (dialog z interesariuszami, dokumentacja, badania/certyfikaty/raporty) — **0–5**
- Dodatkowe walory inicjatywy (wartość dodana) — **0–3**

2. Komunikacja wdrożenia (kategoria główna): Każdy juror przyznaje punkty w skali podanej przy kryteriach:

- Transparentność (rzetelne, udokumentowane dane) — **0–5**
- Etyka i odpowiedzialność komunikacji — **0–5**
- Spójność i strategiczne zaplanowanie, dobór grup docelowych — **0–5**
- Zaangażowanie interesariuszy, dialog, interaktywność — **0–5**
- Efektywność i mierzalność efektów — **0–5**
- Realny wpływ na wiedzę, kompetencje i postawy interesariuszy lub na środowisko — **0–5**
- Dostępność, przystępność języka i aspekty edukacyjne — **0–5**
- Kreatywność i innowacyjność (nowatorskie rozwiązania, zróżnicowane kanały/narzędzia) — **0–5**
- Dodatkowe walory inicjatywy (wartość dodana) — **0–3**

Art. 12. Licencja

Zgłoszenie do konkursu jest równoznaczne z udzieleniem Organizatorowi niewyłącznej, bezpłatnej licencji na bezterminowe, terytorialnie nieograniczone wykorzystanie zgłoszonych prac w formie druku, audio, wideo oraz w internecie — we wszystkich działaniach i publikacjach związanych z Grand ESG.

Art. 13. Prawa autorskie i wizerunek

1. Zgłoszenie do konkursu oznacza oświadczenie, że materiały nie naruszają praw osób trzecich, a ich rozpowszechnianie nie narusza prawa do ochrony wizerunku osób przedstawianych.
2. Organizator nie odpowiada za naruszenia praw osób trzecich powstałe w związku z korzystaniem z nadesłanych utworów, chyba że naruszenie jest zawinione przez Organizatora.

Art. 14. Dane osobowe

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją konkursu jest Fundacja Grand Press z siedzibą w Poznaniu, ul. J. H. Dąbrowskiego 75/66, 60-523 Poznań (Organizator konkursu). Kontakt: rodo@fundacijagrandpress.pl lub listownie na adres siedziby.

1. Dane przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., wyłącznie w celu realizacji konkursu, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Podstawą prawną przetwarzania jest dobrowolna zgoda uczestnika, niezbędna do udziału w konkursie. Zgoda wyrażana jest poprzez zaznaczenie zgody w formularzu.
3. Dane przetwarzane są w zakresie i przez czas niezbędny do realizacji konkursu. Cele: przyjmowanie zgłoszeń, komunikacja o konkursie, kontakt z uczestnikami, zaproszenia na galę, wydanie nagród, publikacja imion i nazwisk osób nominowanych i nagrodzonych (strona www, media), rozpatrywanie reklamacji oraz wykonanie obowiązków prawnych Organizatora.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału. Zgodę można cofnąć w każdym czasie; cofnięcie skutkuje usunięciem danych i brakiem możliwości dalszego udziału. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem.
5. Uczestnikowi przysługują prawa: (a) dostępu do danych, (b) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, (c) sprzeciwu, (d) przenoszenia danych, (e) cofnięcia zgody, (f) skargi do organu nadzorczego.
6. Dane przetwarzane są wyłącznie w czasie trwania konkursu; mogą być przechowywane do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń i w zakresie niezbędnym do celów sprawozdawczych.
7. Dane mogą być przekazywane podmiotom realizującym obowiązki Organizatora (np. dostawcy usług IT, pocztowych, księgowych).
8. Wyłącznie za odrębną zgodą dane mogą być przetwarzane w celach marketingowych i do wysyłania informacji handlowych Fundacji Grand Press i podmiotów trzecich — do czasu wycofania zgody.

Art. 15. Zmiany Regulaminu

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, pod warunkiem że zmiana nie naruszy praw nabytych uczestników. Zmieniony Regulamin obowiązuje od momentu opublikowania. O zmianach Organizator informuje na oficjalnej stronie internetowej.

Art. 16. Dostępność Regulaminu

Niniejszy Regulamin będzie dostępny na stronie internetowej konkursu oraz w wersji papierowej w siedzibie Organizatora.

Warszawa, październik 2025 r.